



外貿協會 國際企業人才培訓中心 ITI

eMaster 線上商務英語簡報班(第 6 期)

外師一對一指導，簡報實力養成大躍進！

學員好評推薦：

- 最紮實的英文線上課程，內容精彩，教材優異，老師教學認真。
- 學習到多樣化的文辭表達及開場與切換主題等簡報技巧。
- 我很推薦這堂課給我的同事，因為如何用英文描述圖表非常實用。

一、上課期間：112 年 8 月 18 日開課、11 月 10 日結束，共計 12 週。

二、招生對象：欲精進商務英語簡報應用技巧之國內在職人士，採全英語授課，建議具多益 550 分程度。

三、課程特色：

- 辦學 35 年以上，具豐富產官學實績，擅長迅速導正慣用誤區，內容實務貼近產業實務。
- 專業外籍師資商務英語教學資歷平均 10 年以上，多元國籍口音，適應國際化職場環境。
- 線上課程搭配課後練習、專屬外師作業指導、沉浸式教學，高效率且系統化吸收所學。

四、師資陣容：外貿協會培訓中心專任外籍師資（報名後由本中心安排師資配對）。



Chris Schorr
南非籍



Ben Allan
英國籍



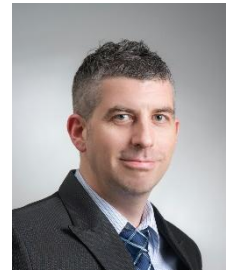
Brent Smith
加拿大籍



Chris Shaw
加拿大籍



Cory Simmons
美國籍



Martin Cooke
英國籍

五、課程內容：

(1) 課程架構：觀看 2 分鐘課程介紹影片 <https://youtu.be/sPyi7jAfS9w>。

單元	內容
1	Unit 1: Presentation Organization, Opening and Closing 簡報黃金架構、開場與結尾
2	Unit 2A: Signaling language 段落間和段落內之實用提示語
3	Unit 2B: Facts and Figures 數字、圖表、趨勢或改變之描述

4~5	Midterm Presentation (僅 A 方案)
6	Unit 3A: Language and Delivery 適當詞語選擇 (正式與非正式用語) 、停頓或強調技巧運用
7	Unit 3B: Impact Techniques 強有力的影響力技巧
8	Unit 4: Visual Aids 高效簡報設計 (字體、顏色、版面)
9~10	Final Presentation (僅 A 方案)

(2) 方案內容：上課期間內可隨時隨地登入平台、不限次數觀看影片。

每帳號僅限 1 人使用，請勿共用。

方案說明	A 方案 外師指導	B 方案 自主學習
1. 課程說明-共 1 次 (30 分鐘)：授課教師擇日進行一次線上視訊，統一為學員說明本課執行方式。	有	無
2. 閱讀教材-建議每週 3 小時：學員利用一週時間觀看影片與閱讀講義，並完成隨堂練習題 (講義可下載)。	有	有
3. 寫作業-建議每週 1 小時：每週日午夜前學員需繳交指定錄音或錄影作業給老師批改 (手機或相機即可，不須繁雜剪輯)。	有	無
4. 一對一視訊指導-共 8 次 (每次 20 分鐘)：老師將針對您的作業給予專屬意見回饋 (您也可利用此專屬互動時間詢問本課程/作業相關問題)。	有	無
5. 完課證書：作業合格者，頒發電子證書。	有	無

六、費用：優惠不得合併使用。

方案	價格
A 方案 (外師指導)	<p>(★) 暑假 Win 一夏 全年最殺 75 折優惠(8/11 前報名繳費)： NTD5,625 元 特約廠商、5 人 (含) 以上團報：6,375 元/人 早鳥 (7/31 前報名並繳費)： 6,750 元/人 績優廠商、中堅企業、2 至 4 人團報：6,750 元/人 定價：7,500 元/人</p>
B 方案 (自主學習)	<p>(★) 暑假 Win 一夏 全年最殺 75 折優惠(8/11 前報名繳費)： NTD3,000 元 定價：4,000 元/人</p>

績優廠商：全年出進口實績達經濟部公告表揚標準並列入出進口績優廠商名錄者。

中堅企業：由經濟部工業局「推動中堅企業智機化發展計畫」遴選出具國際競爭力，在產品與服務上具有獨特性，專注本業且深耕技術的「中堅企業」，名單請參：https://www.mittelstand.org.tw/information.php?p_id=132

七、報名事項：

(1) 報名方式：

1. 外師指導 A 方案：即日起報名至 8 月 16 日（最晚 8 月 18 日繳費），額滿為止。

<https://events.taiwantrade.com/itiecouseBP6A>

（A 方案報名時請勾選您可配合課前視訊診斷之時段，本中心將為您與外師配對，再通知您最後實際診斷時間；時間以週二至週四為主，如有特殊需求請備註。）

2. 自主學習 B 方案：全年度招生(12 月暫停報名與繳款)，報名後享 3 個月平台觀看期。

<https://events.taiwantrade.com/itiecouseBPb>

(2) 繳費方式：收到繳款通知 email 後，即可進行繳款。可選擇 a. 線上信用卡付款或 b. 列印繳款單（至超商繳費、臨櫃繳款、或 ATM 轉帳等）。若採繳款單，請回傳收據掃描檔寄至徐小姐（florence@taitra.org.tw）進行對帳，本中心確認後將開立紙本發票並掛號寄出。

(3) 開課通知：開課前 3 天發送開課通知 email（含學習平台登入方式），請注意查收。

(4) 取消/退費：報名前敬請審慎考慮未來課程期間是否可配合，避免退課。倘因個人因素申請退費，退費標準依勞動部勞動力發展署「職業訓練機構設立及管理辦法」規定辦理：開課前退費七成；自上課之日起算至全期末達三分之一退費五成；逾全期三分之一則不予退費且費用無法保留。以提出書面申請日為準。

八、洽詢專線：

07-525-0260#34 蘇專員 | kisa@taitra.org.tw；

07-525-0260#35 吳專員 | shena_wu@taitra.org.tw

eMaster 線上商務英語課程學習平台：<https://emaster.iti.org.tw>

更多 ITI 線上課程報名：<https://www.iti.org.tw/e-courses>

本中心保留調整課程之權利